

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАНЗЕНСЯЯ ШКОЛА
(МКОУ Манзенская школа)

Принято
На педагогическом совете

Утверждаю



Директор МКОУ Манзенская школа

А.Н. Паршинцева

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2022-2023 учебный год**

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МКОУ Манзенская школа
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности МКОУ Манзенская школа.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МКОУ Манзенская школа являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования;
- систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

Объект оценки	Индикаторы	Методы	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
Качество содержания образования					
Основная образовательная программа	Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (НОО, ООО, СОО), обновленного ФГОС для 1, 5 классов	Анализ	По графику	Отчет самообследование	Заместители директора
	Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (НОО, ООО, СОО), обновленного ФГОС для 1, 5 классов	Анализ	Сентябрь	Справка	Заместитель директора УВР
	Наличие программы по финансовой грамотности	Анализ	Сентябрь	Справка	Заместитель директора УВР
Реализация прав детей на получение общего образования	Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, организация домашнего обучения.	Анализ	Август-сентябрь	Административная планерка	Заместитель директора по ВР
Программы внеурочной деятельности	Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Мониторинг	Сентябрь	Справка	Заместитель директора по ВР
	Выполнение программ кружковых занятий и воспитательных программ классных руководителей	Мониторинг	Декабрь Июнь	Справка	Заместитель директора по ВР
	Организация внеурочной	Анализ	Март	Справка,	Заместитель директора

	деятельности классными руководителями, 1-11 классы, руководителями кружковых занятий			педагогический совет	по ВР
Рабочие программы	Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, обновленного ФГОС для 1, 5-ых классов	Анализ	Август	Справка, заседание ШМО	Заместители директора Руководители ШМО
	Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования	Анализ	Декабрь Июнь	Листы корректировок к рабочим программам	Заместители директора Учителя-предметники
	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Документарный контроль	Июнь	Справка	Заместители директора
	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Документарный контроль	Июнь	Справка-отчет	Заместитель директора по УВР
	Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования	Документарный контроль	Июнь	Справка	Заместители директора
<i>Условия реализации образовательных программ</i>					
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами	Мониторинг	Август	Совещание	Заместитель директора по УВР
	Статистика кадрового состава	Анализ	Август	Справка	Заместитель директора по УВР
	График прохождения курсов повышения квалификации. График	Мониторинг	Август	Справка Заседание Методического	Заместитель директора по УВР

	аттестации педагогов.			совета	
	Аттестация педагогических работников	Анализ	Октябрь Март	Справка Заседание методического совета	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы	Мониторинг, анализ	Апрель	Заседание Методического совета	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах, конференциях	Мониторинг, анализ	Январь апрель	Отчет о результатах самообследования. Заседание Методического совета	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Материально-техническое оснащение	Соответствие материально технического обеспечения требованиям ФГОС, обновленного ФГОС	Мониторинг	Январь	Отчет по результатам самообследования	Заместитель директора по УВР
	Состояние учебных кабинетов	Анализ	Август Январь	Выступление на совещании	Заместитель директора по УВР, завхоз
Качество информационно-образовательной среды	Соответствие школьного сайта требованиям	Анализ	Сентябрь Январь Июнь	Справка	Заместители директора
Контроль за школьной документацией	Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями, алфавитной книги секретарем школы.	Анализ	Сентябрь, май	Справка	Заместители директора, секретарь школы
Учебно-методическое обеспечение	Обеспеченность обучающихся учебниками	Мониторинг анализ	Сентябрь	Выступление на совещании	Библиотекарь
	Соответствие наполняемости	Мониторинг Анализ	Январь	Справка	Библиотекарь

	библиотеки УМК				
Библиотечно-информационные ресурсы	Комплектование библиотеки информационными ресурсами (CD диски, программное обеспечение)	Анализ	Февраль	Отчет по результатам самообследования	Библиотекарь
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Соблюдение санитарно-гигиенического режима, выполнение техники безопасности	Анализ материалов	Сентябрь Январь	Совещание при директоре	Завхоз
Качество результатов реализации образовательной деятельности					
Предметные результаты обучения	Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-11 классах, Школьный старт – 1 классы	Мониторинг	Сентябрь	Справка, протокол ШМО учителей русского языка и литературы, математики, учителей начальных классов	Заместители директора, руководители ШМО
	Адаптация обучающихся 1, 5 классов	Диагностика, анализ	Сентябрь-октябрь	Справка	Заместители директора, педагог-психолог
	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов за 1, 2 полугодия	Мониторинг	Декабрь, апрель-май	Справка, протокол ШМО учителей русского языка и литературы, математики, учителей начальных классов	Заместители директора Руководители ШМО
	Мониторинг успешности обучения по четвертям, учебного года	Мониторинг, анализ	Октябрь, декабрь, март, май	Аналитическая справка, заседание педагогического совета	Заместитель директора по УВР
	Проверка электронных классных журналов по четвертям	Анализ	Октябрь, декабрь, март, май	Аналитическая справка	Заместители директора
	Предварительные итоги успеваемости обучающихся	Анализ материалов	Октябрь Декабрь Март	Совещание при директоре	Заместитель директора по УВР

			Май		
	Работа с обучающимися, имеющими трудности в обучении	Мониторинг Анализ	Ноябрь Февраль Апрель	Учителя-предметники Классные руководители	Отчет о проведенной работе с обучающимися, имеющими трудности в обучении
	Определение состояния организации учебно-воспитательного процесса в 4-х классах	Посещение уроков Тестирование	Декабрь	Справка	Педагог-психолог, педагогический совет
Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов	Наполняемость классов, переводных классов. Количество обучающихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы	Мониторинг	Сентябрь	ОО-1	Заместители директора
Создание условий для сохранения здоровья	Организация горячего питания. Охват горячим питанием обучающихся. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на льготное питание.	Планерка, мониторинг	Август-сентябрь, декабрь-январь	Административная планерка	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
	Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья. Проведение профилактических мероприятий.	Сбор информации, анализ	Август-сентябрь	Анализ	Школьный медицинский работник, классные руководители, учителя физической культуры
	Действия учителей и	Тренировочная	Сентябрь-	Справка	Директор,

	обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладения обучающимися и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	эвакуация	октябрь, апрель-май		руководитель ОБЖ, завхоз
Контроль за здоровьем обучающихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий	Соблюдение санитарных правил в кабинетах	Совещание	Сентябрь, январь	Совещание при директоре	Администрация
	Диагностика заболеваний	Наблюдение, анализ	Сентябрь Январь	Отчет	Школьный медицинский работник
	Профилактика заболеваний коронавирусной инфекции. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы.	Мониторинг	Сентябрь, январь	Собеседование	Заместитель директора по ВР
Качество проведения уроков. Контроль реализации требований ФГОС	Соответствие уроков требованиям ФГОС НОО, обновленного ФГОС в 1-ых классах, реализация системно-деятельностного подхода	Наблюдение, анализ	В теч. учебного года	Справка	Заместитель директора по УВР
	Соответствие уроков требованиям ФГОС ООО, обновленного ФГОС в 5-ых классах, реализация системно-деятельностного подхода	Посещение уроков	Октябрь Февраль Апрель	Справка Выступление на совещании при директоре	Заместитель директора по УВР
	Качество проведения	Посещение	Декабрь	Справка	Заместитель директора

	уроков ОРКСЭ в 4 классах	уроков			по УВР, руководитель ШМО
	Реализация ФГОС СОО при организации образовательного процесса в 11 классе	Собеседование, анализ, посещение занятий	Декабрь	Аналитическая справка, заседание педагогического совета	Заместитель директора по УВР
	Соответствие нормам СанПиН	Анализ материалов	Октябрь	Заседание методического объединения	Заместитель директора по УВР
Контроль ведения тетрадей обучающимися, проверка ведения контрольных тетрадей	Соблюдение единого орфографического режима	Мониторинг, анализ	Октябрь Февраль	Выступления на заседаниях ШМО	Руководители ШМО
Работа с одаренными детьми	Доля обучающихся – победителей, призеров олимпиад, конкурсов	Мониторинг	Январь Июнь	Справка Отчет по результатам самообследования	Заместитель директора УВР
Индивидуальные образовательные достижения обучающихся	Накопительная оценка портфолио	Анализ	Апрель	Справка	Классные руководители
Профессиональное самоопределение	Доля выпускников, поступивших в ВУЗы, СПО	Анализ	Сентябрь	Справка Отчет по результатам самообследования	Заместитель директора по УВР
	Доля обучающихся, 9, 11 классов, сформировавших профессиональный выбор	Анкетирование	Март	Справка	Заместитель директора по УВР
Внешняя экспертиза	Участие обучающихся в ВПР	Выполнение работ	Октябрь, март-апрель	Сводные таблицы	Заместители директора
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования	Анкетирование	Апрель	Справка Информация на сайте школы	Администрация
Профессиональная деятельность учителя	Курсы повышения квалификации	Прохождение обучения	В теч. уч. года	Мониторинг	Заместители директора, руководители ШМО

	Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта.	Посещение уроков	По графику	Мониторинг	аттестуемые учителя
--	--	------------------	------------	------------	---------------------